

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»  
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора Краснодонского факультета  
инженерии и менеджмента  
ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»

от «20» июня 2024 г. № 085

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНФЕРЕНЦИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Краснодонского факультета инженерии и менеджмента (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого совета филиала

Протокол № 12 от «20» июня 2024 г.

Краснодон  
2024

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения	2
2. Комиссия по подготовке и проведению	2-3
3. Процедура и порядок избрания делегатов	3-5
4. Сроки, порядок созыва и работы	5-8
5. Порядок внесения изменений и дополнений	8-9
6. Рассылка и размещение	9
7. Хранение	9
8. Заключительные положения	9

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о конференции работников и обучающихся Краснодарского факультета инженерии и менеджмента (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (далее – Конференция и филиал) разработано в соответствии с:

- законодательством об образовании в Российской Федерации;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (далее - Устав Университета и Университет);
- Положением о Краснодарском факультете инженерии и менеджмента (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» (далее - Положение о филиале).

1.2. Настоящее Положение определяет процедуру и порядок избрания делегатов на Конференцию, сроки, порядок созыва и работы, задачи, функции, порядок формирования, организации работы и принятия решений Конференции, а также иные требования к ее деятельности.

1.3. Конференция является коллегиальным выборным представительным органом филиала, осуществляющим решения вопросов деятельности Филиала, в рамках предоставленных полномочий.

1.4. Решения Конференции являются обязательными для всех категорий работников филиала и его обучающихся.

1.5. Конференция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными, правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, руководствуясь Уставом Университета, решениями органов управления Университета, Положением о филиале и настоящим Положением.

## **2. Комиссия по подготовке и проведению**

2.1. Подготовку и проведение Конференции, а также контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, Положения филиала, настоящего Положения при проведении Конференции осуществляет комиссия по подготовке и проведению конференции (далее - комиссия).

2.2. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя

председателя и секретаря. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов. Решение о распределении обязанностей, иные решения комиссии оформляются протоколом.

Непосредственное руководство деятельностью комиссии осуществляется ее председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателем комиссии.

2.3. Комиссия выполняет следующие полномочия:

- осуществляет мероприятия по информированию делегатов Конференции о времени и месте проведения Конференции, ее повестке;
- координирует проведение собраний работников и обучающихся по избранию делегатов на Конференцию;
- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения при избрании делегатов от подразделений филиала на Конференцию, выдвижении кандидатов в члены Ученого совета филиала от подразделений;
- рассматривает протоколы (выписки из протоколов), поступившие от подразделений филиала, по вопросам выборов делегатов Конференции, выдвижения кандидатов в члены Ученого совета филиала от подразделений;
- оформляет все необходимые документы, решает иные текущие вопросы, связанные с избранием делегатов на Конференцию;
- готовит протокол заседания комиссии об утверждении общего списка делегатов на Конференцию на основании протоколов собраний, проведенных в подразделениях филиала, и списочного состава Ученого совета филиала;
- организует подготовку и проведение Конференции;
- организует тиражирование материалов на Конференцию и осуществляет иные мероприятия, необходимые для её проведения.

2.4. Решения комиссии являются обязательными в рамках установленных полномочий для исполнения всеми работниками филиала.

### **3. Процедура и порядок избрания делегатов**

3.1. Конференция состоит из делегатов из числа работников и обучающихся филиала.

Делегатами Конференции являются:

- все члены Ученого совета филиала;
- делегаты, избранные от работников филиала;
- делегаты, избранные от обучающихся филиала.

3.2. Все работники филиала делятся на следующие категории:

- педагогические работники (профессорско-преподавательский состав, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования);
- иные педагогические работники;
- научные работники;

- учебно-вспомогательный персонал;
- руководящий персонал;
- инженерно-технический персонал;
- административно-хозяйственный персонал;
- производственный персонал;
- обслуживающий персонал.

Категории работников объединяются в следующие группы:

1) Научно-педагогические работники (педагогические работники, иные педагогические работники, научные работники).

2) Иные категории работников (учебно-вспомогательный персонал; руководящий персонал; инженерно-технический персонал; административно-хозяйственный персонал; производственный персонал; обслуживающий персонал).

3.3. Избрание делегатов на Конференцию осуществляется путем представительства.

3.4. Численный состав делегатов от всех категорий работников и обучающихся на Конференции определяется комиссией и утверждается приказом директора.

3.5. Члены Ученого совета филиала являются делегатами Конференции без их дополнительного избрания.

3.6. Представительство членов Ученого совета филиала должно составлять не более 50% от общего числа делегатов Конференции.

3.7. Делегаты на Конференцию избираются общими собраниями факультета/кафедры/подразделения и/или общими собраниями работников, отнесенных к соответствующей категории и считаются избранными, если за них проголосовало более 50 процентов, присутствующих на собрании, при явке не менее двух третьих списочного состава работников.

Делегатом Конференции из числа работников филиала, может быть работник, для которого в соответствии с трудовым договором филиал, является основным местом работы. Если работник работает в филиале одновременно и по основному месту работы и на условиях внутреннего совместительства, такой работник участвует в собрании и голосует по вопросам его повестки только в подразделении, являющемся для него основным местом работы.

3.8. Избрание делегатов на Конференцию из числа работников филиала производится по основным категориям работников на общих собраниях в структурных подразделениях филиала.

3.9. Кандидатуры для избрания в качестве делегатов Конференции от работников могут предлагаться руководителем подразделения, работниками подразделения или в порядке самовыдвижения.

3.10. Организация проведения общих собраний по избранию делегатов на Конференцию возлагается на заведующих кафедрами по направлению и руководителей соответствующих структурных подразделений филиала.

3.11. Избрание делегатов Конференции из числа обучающихся,

достигших 18-летнего возраста, осуществляется на общих собраниях обучающихся по факультетам. Кандидаты для избрания в качестве делегатов Конференции от обучающихся выдвигаются обучающимися или посредством самовыдвижения.

3.12. Каждый участник общего собрания имеет один голос. Участники общих собраний большинством голосов выбирают председателя и секретаря общего собрания, а также счѐтную комиссию для подсчета голосов.

Участники общих собраний вправе выдвигать свою кандидатуру и кандидатуры иных лиц из числа участников общего собрания в качестве делегатов на Конференцию.

3.13. Избрание делегатов на Конференцию осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов членов общего собрания.

3.14. Решения общего собрания оформляются протоколом, который передается в комиссию не менее чем за 5 дней до Конференции. В случае передачи протокола (выписки из протокола) в Комиссию менее чем за пять дней до даты проведения Конференции, Комиссия вправе не принимать данный протокол (выписку из протокола) к рассмотрению. В этом случае работник/обучающийся, избранный в качестве делегата, не включается комиссией в общий список делегатов Конференции.

3.15. Протокол общего собрания подписывается председателем и секретарем общего собрания.

3.16. Комиссия проверяет полномочия избранных делегатов и в случае нарушения процедуры избрания либо в случае нарушений в оформлении протокола (выписки из протокола) отклоняет кандидатуру. В этом случае работник/обучающийся, избранный в качестве делегата, не включается комиссией в общий список делегатов конференции.

#### **4. Сроки, порядок созыва и работы**

4.1. Конференция созывается по решению директора филиала или Ученого совета филиала по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет.

4.2. Для определения правомочности Конференции перед ее началом проводится регистрация делегатов. Организацию регистрации делегатов обеспечивает комиссия. Регистрация делегатов начинается за 30 минут до начала работы Конференции. Делегат Конференции удостоверяет факт регистрации своей подписью в регистрационном листе. Регистрационный лист должен содержать место для подписи делегата и бюллетеня для тайного голосования.

4.3. Конференция считается правомочной, если на момент ее открытия зарегистрировалось не менее чем две трети от списочного состава делегатов Конференции.

4.4. Если не собран кворум, то Конференция распускается.

4.5. Повторная Конференция может быть проведена не ранее, чем через 10 дней и не позднее чем через 1 месяц со дня, назначенного для проведения Конференции.

4.6. Конференция формирует свои рабочие органы, а также избирает председательствующего, секретариат и счетную комиссию.

Рабочие органы Конференции наделены следующими полномочиями:

- Председательствующий - организует и ведет Конференцию, обеспечивает соблюдение регламента работы Конференции и проведение голосования;

- Президиум - представительный и совещательный орган, обеспечивает выполнение цели и задач Конференции. Руководителем президиума является председательствующий;

- Секретариат - группа лиц, обеспечивает ведение протокольной записи работы Конференции;

- Счетная комиссия - группа лиц, осуществляет выдачу делегатам бюллетеней для проведения тайного голосования, подсчет голосов тайного или открытого голосования с составлением протокола о результатах голосования;

Членами рабочих органов Конференции могут быть только делегаты Конференции.

Предложения по количественному и персональному составу рабочих органов Конференции, а также предложения по регламенту Конференции и другим вопросам, касающимся проведения Конференции могут быть внесены комиссией по подготовке и проведению Конференции, делегациями или отдельными делегатами Конференции в начале ее работы.

4.7. Из числа делегатов открытым голосованием избирается Президиум.

4.8. Заседания Конференции ведет председатель.

4.9. Председатель Конференции оглашает повестку заседания и выносит ее на утверждение Конференции.

4.10. По каждому вопросу повестки заседания Конференции выступает докладчик, после его выступления делегаты Конференции могут задавать вопросы и вносить предложения по теме доклада в устной или письменной форме.

4.11. После всех выступлений и обсуждений делегаты голосованием принимают решения по вопросам повестки заседания. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.12. Делегаты голосуют лично, голосование за других лиц не допускается.

4.13. Подсчет голосов («за», «против», «воздержался») осуществляется членами счетной комиссии. После подсчета голосов оглашается принятое решение.

4.14. Все решения Конференции принимаются, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции, открытым или тайным голосованием при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

4.15. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя, секретаря комиссии и оформляет это решение протоколом. Протокол подписывается председателем, секретарем и членами комиссии.

4.16. Тайное голосование проводится в следующих случаях:

- выборы членов Ученого совета филиала;
- по особому решению Конференции.

При проведении тайного голосования члены счетной комиссии вручают под роспись бюллетени для тайного голосования, в которые внесены все кандидатуры, включенные в список для тайного голосования в алфавитном порядке с указанием фамилии, имени, отчества. На обороте бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря комиссии. Число бюллетеней для тайного голосования должно быть равно списочному числу делегатов Конференции. Каждому делегату Конференции счетной комиссией выдается один бюллетень в соответствии со списком, в котором делегат расписывается напротив своей фамилии.

4.17. В случае снятия выборной кандидатуры в день голосования (самоотвод, увольнение или др.), члены счетной комиссии, в соответствии с решением комиссии, вычеркивают в бюллетенях фамилию, имя и отчество такого кандидата. Вычеркивание заверяется подписью председателя комиссии.

4.18. Для проведения тайного голосования в месте проведения Конференции устанавливаются урны для бюллетеней.

4.19. Подсчет голосов делегатов Конференции начинается членами счетной комиссии сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов счетной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество которых вносится в протокол. Счетной комиссией устанавливается число зарегистрированных делегатов Конференции и число выданных бюллетеней. Эти данные заносятся в протокол.

После вскрытия урны, производится подсчет голосов членами счетной комиссии на основе избирательных бюллетеней. При подсчете голосов счетная комиссия признает недействительными избирательные бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление делегатов Конференции. После этого бюллетени для тайного голосования вкладываются в конверт, который закрывается и опечатывается.

4.20. После подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;

- число зарегистрированных делегатов Конференции;
- число выданных избирательных бюллетеней;
- число неиспользованных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах;
- число действительных избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами счетной комиссии.

Протокол счетной комиссии об итогах голосования подписывается председателем и секретарем Конференции и оглашается председателем.

4.21. Решения Конференции, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися филиала.

4.22. Председательствующий Конференции подводит итоги Конференции и объявляет о завершении ее работы.

4.23. По результатам проведения Конференции секретарь Конференции формирует дело, в состав которого входят:

- повестка дня;
- решения по вопросам повестки дня;
- протокол заседания Конференции;
- лист регистрации делегатов;
- лист регистрации получения делегатами избирательных бюллетеней;
- протоколы заседания счетной комиссии;
- протоколы заседаний комиссии по проведению Конференции;
- протоколы собраний структурных подразделений работников и обучающихся Университета об избрании делегатов Конференции;
- бюллетени (в случае тайного голосования).

В случае избрания членов Ученого совета филиала к делу прилагаются документы о выдвижении в состав Ученого совета филиала.

## **5. Порядок внесения изменений и дополнений**

5.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и (или) дополнения.

5.2. Изменения и (или) дополнения в Положение вносятся в связи с вступлением в силу новых федеральных законов либо изменением действующих, или нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, изменением локальных актов Университета и филиала.

5.3. Положение может быть изменено и (или) дополнено при изменении организационной структуры филиала, при изменении наименования, задач и направлений деятельности филиала.

5.4. Предложения о необходимости внесения изменений, дополнений в Положение либо его отмены представляются на рассмотрение и утверждение в Ученый совет филиала письменно, с обязательным указанием мотивировки необходимости таких изменений либо дополнений.

5.5. Изменения и (или) дополнения оформляются приложением, которые прикрепляются к Положению.

5.6. Принятие и вступление в силу изменений и (или) дополнений в Положение происходит в том же порядке, что и принятие самого Положения.

## 6. Рассылка и размещение

Настоящее Положение подлежит обязательной регистрации и рассылке, в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству и размещается на официальном сайте филиала.

## 7. Хранение

Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в составе документов организационно-распорядительного характера Конференции.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

8.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

8.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В.Даля» и Положением КФИиМ ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В.Даля» и Регламентом Конференции.

8.4. При необходимости проведения в филиале Конференции работников для реализации ими прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, данная Конференция проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

Юрисконсульт



Е.А. Буджиашвили

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью на 9 (девяти) листах

Директор филиала

К.К. Панайотов

« 20 » \_\_\_\_\_ 2024

